

Intervention
stratégique

Aide-mémoire



Table de concertation
des groupes de femmes
du Bas-Saint-Laurent

Intervention stratégique

Les cartes de l'intervention stratégique constituent un aide-mémoire pour la formation **COMMENT INTERVENIR DE FAÇON STRATÉGIQUE**, élaborée par la **Table de concertation des groupes de femmes du Bas-Saint-Laurent**.

L'objectif de cette formation est d'outiller les femmes pour qu'elles soient plus à l'aise et efficaces dans leur participation à des prises de décision et faciliter leur implication confiante, joyeuse et efficace dans la vie et le développement de leur communauté.

La production de cet outil a été rendue possible grâce à la participation financière du Secrétariat à la condition féminine du Québec, dans le cadre du programme **A égalité pour décider**.



Carte atout

- Équilibrer l'improvisation et la super-planification.
- Valoriser les autres, ça stimule leur créativité.
- Partager mes limites, mes craintes, ça les fait diminuer.
- Relativiser les urgences, les drames, l'importance des situations.
- Apprendre à travailler avec autrui.
- Allier la passion des causes et le détachement des résultats.

Carte atout

Réhabiliter le pouvoir

- Prendre conscience de notre vision souvent limitative du pouvoir (ne servant qu'à quelques individus).
- Élargir notre vision du pouvoir pour le rendre plus inclusif et générateur de rapports égalitaires.
- Développer une perception positive du pouvoir :
 - Le pouvoir n'est pas une fin mais un moyen, un outil pour changer les choses.
 - Le pouvoir se partage.
 - Le pouvoir est à l'image de ceux et celles qui l'exercent.
 - Il est possible d'avoir du plaisir, de l'intérêt et de la passion dans l'implication.

Réhabiliter le pouvoir

Développer des attitudes gagnantes

- Être claire, concise et directe.
- Éviter de parler trop longtemps.
- Utiliser l'humour.
- Être calme mais ferme.
- Être proactive.
- Éviter :
 - Les justifications
 - La défensive
 - L'attaque (l'odieux de l'escalade se retourne contre nous)
 - La confrontation

Développer des attitudes gagnantes

Développer la confiance en soi

- Se faire confiance.
- Connaître ses forces et ses faiblesses.
- Croire à la force de notre présence, de notre approche globale.
- Faire une auto-évaluation positive de notre intervention.
- Reconnaître nos bons coups.
- Savoir dire non.
- Trouver sa place dans les dossiers complexes.

Développer la confiance en soi

Éviter de se saboter soi-même

- Éviter les interventions qui affaiblissent nos propos et nous dévalorisent.

Exemples :

- « Je ne sais pas, mais je crois... »
- « Je ne suis pas une experte, mais... »
- « Je n'ai pas eu le temps de lire le rapport, mais... »
- « Est-ce que ce n'est pas un peu exagéré de...? » Au lieu de dire :
« Je trouve que c'est nettement exagéré de... »
- « Le président a fait un beau discours, n'est-ce pas? »

Éviter de se saboter soi-même

Inclure et respecter les autres

- Inclure les autres :
 - Oui, c'est vrai, vous avez raison « ET » j'ajouterais... (plutôt que « mais »)
- Utiliser la consultation :
 - Pensez-vous que... (évite la résistance)
- Aller chercher dans le discours d'autrui ce qui sert mon point.
- Décoder les messages non-verbaux (signes de tête, griffonnage, bras croisés, etc.).
- Développer le respect.
- Valoriser le respect.

Inclure et respecter les autres

Lâcher-prise

- Éviter d'accrocher sur les détails.
- Accepter que les choses ne se fassent pas à notre manière.
- Éviter de s'égarer à réfuter les autres, garder son terrain.
- Ne pas intervenir à tout prix.
- Savoir se retirer.
- Modifier le but visé, avoir de la souplesse.
- Avoir du détachement, ne pas prendre les rebuffades personnellement.

Lâcher-prise

Utiliser le cadre formel

- Recourir à la procédure (point d'ordre, question privilège, etc.).
- Enregistrer sa dissidence.
- S'appuyer sur des études, des rapports, des documents crédibles (du Gouvernement, de l'organisme lui-même).
- Connaître la culture de l'organisation, son langage, ses façons de faire, sa structure.
- Savoir à qui on s'adresse.
- Connaître ses droits et les faire valoir.

Utiliser le cadre formel

Préparer ses improvisations

- Les meilleures improvisations sont celles qu'on a soigneusement préparées.
- Prévoir les objections à nos interventions.
- Préparer nos interventions.
- Avoir des attentes réalistes.
- Voir nos interventions dans une perspective à plus long terme.
- Augmenter progressivement notre participation.
- Se ménager des moments de repos, de détente (les prévoir).

Préparer ses improvisations

Avoir des alliésEs

- Ne pas être seule, se faire des alliésEs.
- Être solidaire
(appuyer les autres pour être appuyée).
- Donner l'information nécessaire aux personnes susceptibles de m'appuyer.
- Discuter avec mes alliésEs avant la réunion pour préparer nos interventions.
- Profiter des pauses pour me rapprocher de mes opposantEs.
- Se rappeler que chacunE est une ressource par son vécu et ses expériences.

Avoir des alliés(es)

S'accorder des droits

- Le droit au plaisir.
- Le droit à l'erreur.
- Le droit de ne pas être parfaite.
- Le droit de ne pas savoir.
- Le droit de dire non.

S'accorder des droits